

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКАХ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА

Настоящее Положение об организации и проведении исследовательских практик определяется на основе утвержденной ООП магистратуры по специальности 030600 «История», разработанной на основе действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

1.1. Общие требования к практике

При реализации магистерской программы по данному направлению подготовки предусматриваются исследовательская практика. Практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся в экспедиционных (полевых), камеральных условиях. Программа исследовательской практики призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт исследовательской деятельности в соответствии с академической специализацией магистерской программы, создать условия для формирования профессиональных компетенций.

Конкретный вид, содержание, цели и задачи, программы и формы отчетности практик определяются руководителями магистерской диссертации.

Практики могут проводиться в сторонних организациях (предприятиях, НИИ, фирмах) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

1.2. Общие требования к организации научно-исследовательской работы обучающихся

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО МОН РФ, а также данной ООП. Предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы; корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о проведенном исследовании; подготовка презентации, публичная защита выполненной работы.

2. Базы практики и проведения научно-исследовательской работы

Базами научно-исследовательской и научно-производственной деятельности магистрантов являются действующие археологические и этнографические экспедиции и научные центры Сибири, Дальнего Востока, Центральной части России, ближнего зарубежья, включая Украину, Азербайджан, страны Балтии, а также ведущие мировые центры и университеты. Предусмотрено индивидуальное прохождение практики студентами в научно-исследовательских экспедициях ИАЭТ СО РАН (г. Новосибирск, РФ).

3. Формы проведения исследовательской практики

Формы практики и научно-исследовательской работы определяются для магистрантов индивидуально по графику, согласованному с научным руководителем. Определены вневузовская и внутривузовская формы практики. Практика осуществляется как в виде непрерывного цикла во время, свободное от теоретического обучения, так и параллельно с теоретическими занятиями (без отрыва от занятий).

4. Структура и содержание исследовательской практики

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы и исследовательской практики составляет 40 зачетных единиц (6 ед. в первом семестре, учебная практика, 14 ед. во втором семестре, 10 ед. в третьем семестре, 10 ед. в четвертом семестре – исследовательская практика)

4.1. Содержание практики

Организация и проведение практики предусматривает ознакомительную практику в принимающей организации, изучение задач практики и регламентирующих документов: знакомство с Уставом или положением об организации – месте практики, другими учредительными документами; знакомство с системой планирования и отчетности работы.

Прибытие к месту практики - срок по приказу. Ознакомление с программой практики. Формирование подгрупп. Разработка заданий для практической работы.

Исследовательская практика предполагает работу как на базе учреждений и организаций, так и в полевых условиях; сбор и анализ материалов, подготовку к формированию первичной документации, и предварительного отчета о работе. Оформление документации в рамках проведенного исследования. Результаты работы 2-й и 3-й недель демонстрируются в виде технической документации, отчета по проделанной работе в рамках обозначенной проблемы, а также в сообщении на методическом семинаре на базе практики.

4.2. Организация, контроль и подведение итогов

Ответственность за организацию и содержание практики возлагается на сотрудников профильной кафедры, назначаемой по приказу. Руководителем практики в принимающих организациях назначаются начальником

экспедиции, ответственные лица (зав. отделами и т.д.). Руководители составляют план-график практики с учетом условий, возможностей и интересов сторон. Каждый практикант получает индивидуальное задание по возможности с учетом темы квалификационной работы. Руководители практики ежедневно просматривают дневники и делают отметки о выполнении и качестве работы практикантов.

Студенты представляют документы по итогам практики:

- дневник (ежедневные записи о проделанной работе);
- аналитическая записка по структуре, планированию и отчетности организации, на базе которой проводится практика;
- материалы, разработанные самостоятельно по индивидуальному заданию;
- отчет о практике.

Оценка за практику выставляется комиссией кафедры с учетом предварительной оценки руководителя практики.

5. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики и научно-исследовательской работе)

Недифференцированный зачет. Время проведения зачета – 1 и 2-й семестр. Дифференцированный зачет. Время проведения зачета – 3 и 4-й семестр.