

ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Настоящее Положение представляет собой изложение основных требований к магистерской диссертации по направлению История специальность Археология в рамках ООП «Археология Северной и Центральной Азии», уровень подготовки - магистр. Положение обсуждено на заседании кафедры археологии и этнографии НГУ 29.10.2010.

1. Основные требования к магистерской диссертации.

1.1. Магистерская диссертация представляет собой выпускную квалификационную работу, завершающую освоение дисциплин, которые предусмотрены учебным планом магистерской программы «Археология Северной и Центральной Азии» по специальности Археология (направление подготовки История). Она показывает, в какой степени магистрант овладел фундаментальными и специальными научными знаниями, умениями и навыками, достаточными для осуществления им профессиональной, в том числе научно-исследовательской, научно-педагогической или научно-практической деятельности.

1.2. Магистерская диссертация представляет собой совокупность результатов исследовательского поиска, отражённых в положениях, выводах и обобщениях, выдвигаемых автором для публичной защиты и содержащих элементы научной новизны. Она должна содержать решение задачи, имеющей теоретическое или практическое значение, или научно обоснованные предложения автора, обеспечивающие решение прикладных задач профессиональной деятельности.

1.3. Магистерская диссертация представляет собой научную работу, обладающую единством внутренней структуры, развёрнутой и научно обоснованной авторской аргументацией, а также логикой изложения, направленной на раскрытие цели и задач исследования. Она должна содержать: обоснование выбора темы исследования, анализ разработанности данной проблематики в отечественной и зарубежной научной литературе, постановку цели и задач исследования, обоснование выбора теоретико-методологической и эмпирической базы исследования и выносимые на защиту положения. В магистерской диссертации даётся последовательное и обстоятельное изложение полученных результатов и на их основе формулируются чёткие выводы.

В конце диссертации должен обязательно быть представлен список использованной литературы, оформление которого соответствует ГОСТ. При необходимости в диссертацию могут быть включены дополнительные материалы (графики, таблицы и т.д.), которые оформляются в виде приложений.

2. Выбор и утверждение темы магистерской диссертации.

2.1. Примерная тематика магистерских диссертаций разрабатывается руководством магистерских программ и доводится до сведения магистрантов в осеннем семестре первого года обучения не позднее 1 октября. Тематика магистерских диссертаций должна соответствовать профилю дисциплин, которые предусмотрены учебным планом магистерской программы, а также представлять собой определённый итог научных исследований и разработок, осуществлявшихся магистрантом ранее.

2.2. В случае выбора магистрантом темы, не входящей в перечень рекомендованных тем магистерских диссертаций, руководитель магистерской программы может назначить научным руководителем учёных или преподавателей из других организаций, по согласованию с ними.

2.3. Выбрав тему, магистрант подаёт заявление руководству магистерской программы в первом семестре первого года обучения не позднее 1 ноября для её утверждения. Тема утверждается на совместном заседании руководства магистерской программы и работающего на ней профессорско-преподавательского состава в присутствии магистранта не позднее 15 ноября с назначением научного руководителя.

Руководство магистерской программы должно заблаговременно ознакомить магистранта со сроками его защиты магистерской диссертации и требованиями, предъявляемыми к ней.

3. Организация работы над магистерской диссертацией.

3.1. Магистрант обязан систематически работать над избранной темой, регулярно (не реже одного раза в месяц) встречаться с научным руководителем и информировать его о проделанной работе. Он обязан подготовить магистерскую диссертацию для защиты в сроки, установленные руководством магистерской программы. Руководитель магистерской программы осуществляет контроль над регулярностью взаимодействия магистрантов и научных руководителей, а также хода подготовки магистерских диссертаций, и в случае нарушения установленных правил принимает меры к их устранению, вплоть до представления руководству магистерской программы предложения о снятии защиты.

3.2. До 1 ноября магистрант во взаимодействии с научным руководителем определяет основной перечень литературы, подлежащий первоочередному изучению, а также цель, задачи, структуру, теоретико-методологическую и эмпирическую базу исследования. Данные сведения оформляются в виде паспорта (информационной карты) магистерской диссертации установленной формы (см. Форма 1), которая заверяется научным руководителем и сдаётся руководителю магистерской программы. До 10 декабря руководство магистерской программы самостоятельно или с привлечением работающего на ней профессорско-преподавательского состава осуществляет экспертизу паспорта (информационной карты) магистерской диссертации и по её итогам либо утверждает, либо отправляет его на доработку с доведением до сведения магистранта и его научного руководителя необходимых замечаний.

Исправленный вариант паспорта (информационной карты) магистерской диссертации подлежит повторному рассмотрению не позднее 15 декабря.

3.3. Не позднее 1 февраля второго года обучения магистрант представляет черновой вариант магистерской диссертации научному руководителю, который не позднее 20 февраля доводит до магистранта необходимые замечания, фиксируя их в паспорте (информационной карте) магистерской диссертации. Итоговый вариант магистерской диссертации сдаётся магистрантом научному руководителю не позднее 1 апреля второго года обучения. Научный руководитель делает отметку в паспорте (информационной карте) магистерской диссертации о её допуске (или не допуске) к защите, а также составляет отзыв в 2-х экземплярах в электронном (компьютерном) виде по установленной форме (см. Форма 2).

3.4. Итоговый вариант магистерской диссертации поступает на экспертизу образуемой руководством магистерской программы комиссии, которая проверяет диссертацию на соблюдение требований по структуре и оформлению, соответствие структуры и содержания утверждённой теме исследования, а также на наличие несанкционированных (не снабжённых ссылками на цитируемые источники) заимствований из работ других авторов или авторских коллективов. По итогам проверки не позднее 20 апреля комиссия либо подтверждает данный научным руководителем допуск магистерской диссертации к защите, либо аннулирует его (если грубо нарушены требования к структуре и оформлению, выявлено несоответствие структуры и содержания утверждённой теме исследования, а также, если количество обнаруженных несанкционированных заимствований превышает 10% от общего объёма диссертации). В этом случае диссертация снимается с защиты, о чём делается соответствующее заключение в паспорте (информационной карте) диссертации.

3.5. Магистрант, чья защита была снята в связи с не предоставлением в срок чернового и итогового вариантов магистерской диссертации или по отрицательным результатам экспертизы предзащитной комиссии, может быть допущен к защите диссертации, но не ранее, чем через год. При этом он обязан пройти заново в надлежащие сроки и в полном объёме все предусмотренные настоящим Положением процедуры.

4. Структура и оформление магистерской диссертации.

4.1. Структура магистерской диссертации определяется спецификой исследуемой проблемы, но во всех случаях включает: введение, основную часть, заключение, список литературы. При необходимости в магистерскую диссертацию могут быть включены дополнительные материалы (графики, таблицы и т.д.), оформленные в виде приложения.

4.2. Введение магистерской диссертации должно состоять из следующих разделов: актуальность темы исследования, степень научной разработанности проблемы, гипотеза исследования, объект и предмет, цель и задачи, теоретические и методологические основы исследования, эмпирическая база исследования, выносимые на защиту положения, научная

новизна исследования, теоретическая и практическая значимость исследования, апробация исследования (если таковая имеется), структура исследования.

4.3. Основная часть магистерской диссертации может состоять из разделов (глав) и подразделов (параграфов), количество которых определяются магистрантом исходя из цели и задач исследования. Формулировка разделов и подразделов должна быть чёткой, краткой и в последовательной форме раскрывать содержание магистерской диссертации.

4.4. Заключение магистерской диссертации должно содержать итоги проведенного исследования, полученные в ходе него основные выводы и обобщения, а также авторское видение перспектив разработки данной проблематики в рамках его последующей научно-исследовательской и профессиональной практической деятельности.

4.5. Список использованной литературы магистерской диссертации включает в себя все цитируемые источники, а также те источники, которые были изучены автором при написании его работы. Этот список может содержать фундаментальные труды, монографии и научные статьи, учебники и учебно-методические пособия, публикации отечественных и зарубежных специалистов в печатных и электронных средствах массовой информации, статистические материалы, а также различные документы, включая действующие нормативно-правовые акты и законопроекты, проведённые социологические или прикладные исследования и т.д. Литература включается в список в алфавитном порядке (по фамилии автора или названию источника) сначала на русском, а затем на иностранных языках. Обязательно указание на место и год издания (или адреса электронного сайта) источника.

4.6. Приложения к магистерской диссертации могут включать в себя дополнительные материалы – графики, таблицы, фотографии, карты, ксерокопии документов и т.д., которые, по мнению магистранта, призваны способствовать раскрытию рассматриваемой проблематики. При этом основной текст магистерской диссертации должен содержать ссылки на соответствующие приложения. Общий объём приложений не может превышать 40% от объёма основного текста магистерской диссертации.

4.7. Используемые в магистерской диссертации фактологические и количественные данные, а также выдержки из прямой речи или работ других авторов должны подкрепляться ссылками на цитируемые источники. Ссылки оформляются в текстовом режиме, в квадратных скобках, и должны содержать следующие данные: фамилия автора (авторов) и год издания, номер страницы, содержащей цитируемый текст.

4.8. Магистерская диссертация выполняется в электронном (компьютерном) виде на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (21 x 29, 7 см) 14-м кеглем (размером шрифта) междустрочным интервалом 1,5 с полями слева 3, 5 см, справа, сверху и снизу – 2 см. Все страницы диссертации, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы внизу страницы по центру или справа. Диссертация распечатывается на принтере,

обеспечивающем нормальное качество печати и переплетается. Рекомендуемый объем диссертации 100-120 страниц без приложений.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленной настоящим Положением формой (см. Форма 3). Вторая после титульного листа страница должна содержать оглавление магистерской диссертации.

5. Организация и проведение защиты магистерской диссертации.

5.1. Руководство магистерской программы не позднее 1 мая составляет и согласовывает с заведующим отделом магистратуры график защит диссертаций, состав комиссии по защите магистерских диссертаций, назначает рецензентов (в том числе из числа аспирантов кафедр, участвующих в работе магистерской программы) и оппонентов (из числа профессорско-преподавательского состава кафедры и научных сотрудников академических институтов СО РАН, участвующих в работе магистерской программы) по каждой защите. Защиты проводятся в период с 1 по 15 июня. На защите обязательно присутствие руководителя магистерской программы или его заместителя, ответственных за организацию защиты диссертаций, научного руководителя, магистранта, рецензента и оппонента, а также не менее двух третей от списочного состава членов комиссии по защите магистерских диссертаций.

5.2. Магистрант, получивший подтверждение экспертной комиссии о допуске диссертации к защите, не позднее 15 мая представляет руководству магистерской программы переплетенный текст диссертации в 3-х экземплярах, один из которых поступает рецензенту, другой – оппоненту, а третий остается в открытом доступе для знакомства с ним членов комиссии по защите магистерской диссертации. Рецензент и оппонент не позднее 20 мая представляют руководителю магистерской программы отзывы в 2-х экземплярах в электронном (компьютерном) виде по установленной форме (см. Форма 4).

5.3. Защита каждой магистерской диссертации осуществляется в следующем порядке:

- 1) председатель или заместитель председателя комиссии по защите магистерских диссертаций (они должны обязательно быть членами ГАК) после того как удостоверится на основе явочного листа (см. Форма 5) с присутствием необходимого числа членов комиссии на защите, объявляет заседание открытым и сообщает присутствующим повестку дня работы комиссии, а также при необходимости напоминает порядок защиты;
- 2) вступительное слово магистранта для краткого сообщения о содержании и основных результатах диссертации (до 10 мин.);
- 2) вопросы членов комиссии и присутствующих на защите;
- 3) ответы магистранта на поступившие вопросы;
- 4) выступление научного руководителя магистранта;
- 5) выступление рецензента;
- 6) выступление оппонента;
- 7) выступления членов комиссии и присутствующих на защите;

8) заключительное слово магистранта для ответа на замечания рецензента и оппонента, а также на выступления членов комиссии и присутствующих на защите.

5.4. После того, как защиты всех магистерских диссертаций, внесенных в повестку дня работы комиссии, состоялись, проводится обсуждение работ и выставление оценок, которое осуществляется членами комиссии в режиме закрытого совещания. Решение об оценке защиты диссертации магистранта принимается голосованием. После этого оценки вносятся в итоговый протокол заседания комиссии по защите магистерских диссертаций (см. Форма 6) и оглашаются магистрантам и присутствовавшим на защите.

5.5. Результаты защиты магистерской диссертации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке учитывается качество магистерской диссертации, её творческое содержание, выступление магистранта на защите, а также его ответы на вопросы членов комиссии и замечания рецензента, оппонента и присутствовавших на защите членов комиссии. Магистранты, получившие оценку «неудовлетворительно», допускаются к повторной защите магистерской диссертации не ранее, чем через год. При этом магистранту по решению комиссии может быть предоставлено право защищать ту же работу повторно, с соответствующей доработкой, или разрабатывать новую тему.

ПАСПОРТ (ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА) ДИССЕРТАЦИИ

Ф.И.О. магистранта

Ф.И.О., учёная степень, учёное звание научного руководителя

Тема магистерской диссертации

Цель и задачи исследования

Структура исследования

Теоретико-методологическая и эмпирическая база исследования

Литература, подлежащая первоочередному изучению

Магистрант _____ / _____ /
Научный руководитель _____ / _____ /

«Утверждаю»
Руководитель магистерской программы

_____ / _____ /
«__» _____ 20__ г.

Замечания научного руководителя к черновому варианту магистерской
диссертации, представленному «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ / _____ /

ДОПУСК МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

Магистерская диссертация _____ (Ф.И.О.)

по теме «_____» допускается к защите.

Научный руководитель _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ
ПРЕДЗАЩИТНОЙ КОМИССИЕЙ**

Предзащитная комиссия в составе _____

/ФИО, учёная степень, учёное звание членов комиссии/ подтверждает/
аннулирует (ненужное зачеркнуть) данный научным руководителем

/ФИО, учёная степень, учёное звание/

допуск магистерской диссертации _____ (ФИО магистранта) _____

по теме «_____» _____ к
защите.

Основания решения

(заполняется в случае аннулирования допуска)

Члены комиссии:

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

на магистерскую диссертацию

_____ /ФИО/,

выполненную по теме «_____»

научный руководитель определяет степень самостоятельности магистранта в выборе темы, поисках материала, методики его анализа; даёт оценку полноты раскрытия темы; перечисляет качества магистранта, выявленные в ходе его работы над заданием (самостоятельность, ответственность, умение организовывать свой труд и др.); устанавливает уровень дисциплинарной подготовки магистранта, освоение им комплекса теоретических знаний, широту научного кругозора студента; делает вывод о возможности защиты данной магистерской работы).

Научный руководитель

учёная степень, учёное звание /_____ /

Дата (число, месяц, год).

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

ГОУ ВПО НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГУМАНИТАРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА
«Археология Северной и Центральной Азии»

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

ПАЛЕОЛИТИЧЕСКИЕ КОМПЛЕКСЫ ЮГО-ЗАПАДНОГО АЛТАЯ

Диссертация
на соискание степени магистра

Научный руководитель
д.-р ист.н., профессор
ФИО

Новосибирск, 2010 г.

ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА / ОППОНЕНТА

на магистерскую диссертацию

_____ /ФИО/,

выполненную по теме « _____

(В отзыве рецензент / оппонент оценивают: степень актуальности и новизны работы; четкость формулировок цели и задач исследования; степень полноты обзора научной литературы по теме; структуру работы и правомерность представленной подачи материала; надежность материала исследования – его аутентичность; научный аппарат работы и используемые в ней методы; теоретическую и практическую значимость результатов исследования; владение стилем научного изложения; обоснованность выводов и обобщений. Далее в отзыве указываются замечания к магистерской диссертации. Отзыв завершается выводом о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам данного уровня).

Рецензент / Оппонент

учёная степень, учёное звание / _____ /

Дата (число, месяц, год)

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ
членов комиссии по защите магистерских диссертаций
по магистерской программе «Археология Северной и Центральной Азии»
гуманитарного факультета
Новосибирского государственного университета

«___» _____ 20__ г.

Защита магистерских диссертаций:

1. ФИО магистранта, тема диссертации

2.

3.

На защите присутствовали:

№ п/п ФИО члена комиссии учёная степень, учёное звание подпись

1.

2.

3.

4.

5.

6.

...

Руководитель магистерской программы

«_____»

д.ф.н., проф. _____ / _____ /

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по защите магистерских диссертаций
по магистерской программе «Археология Северной и Центральной Азии»
гуманитарного факультета
Новосибирского государственного университета

«___» _____ 20__ г.

По результатам защиты комиссия поставила следующие оценки:

№ п/п ФИО магистранта; тема диссертации; оценка (цифрой и прописью)

1.

2.

3.

...

Руководитель магистерской программы

«_____»

д.ф.н., проф. _____ / _____ / _____